MISSION 6E · FRANÇAIS · EXPRESSION ÉCRITE · P3

La rédaction en CM2 : méthode, exercices et évaluation

Mission 6e

CM2 Difficulté ★★★ ⏱ 40 min Objectif : Écrire un texte organisé Vidéoprojection

Compétence visée (programme) : Comment faire une rédaction

Nova te résume l'essentiel

- Nova te rappelle qu'une bonne rédaction se prépare avant de s'écrire : cherche tes idées, puis organise-les.
- Écris des phrases complètes, reliées par des mots qui montrent l'ordre des événements ou des idées.

- Relis ton texte avec méthode pour vérifier le sens, les phrases, les accords et la ponctuation.

La leçon

Une rédaction, qu’est-ce que c’est ?

Une rédaction est un texte que tu écris pour raconter, décrire, expliquer, donner ton avis ou imaginer. Tu réponds à une consigne précise. Par exemple, on peut te demander de raconter une aventure, de décrire un lieu mystérieux, d'écrire une lettre ou d'expliquer comment protéger la nature. Dans cette leçon, tu vas surtout t'entraîner à réussir un récit, car c'est ce type de texte que tu dois savoir écrire en priorité en CM2 et que ton évaluation te demandera de rédiger ; les autres types de textes (description, avis, lettre) sont présentés en comparaison, pour t'aider à repérer ce qui change d'un texte à l'autre. Avant d'écrire, lis la consigne plusieurs fois. Repère ce que tu dois faire, le sujet du texte, le nombre de lignes demandé et les éléments obligatoires. Si la consigne dit : « Raconte l'arrivée d'un nouveau personnage dans une ville », tu dois raconter un événement, inventer ou choisir un personnage et situer son arrivée dans une ville. Tu ne dois pas seulement

faire la liste de ses vêtements ou écrire une seule phrase. Une rédaction réussie est compréhensible, organisée et soignée. Le lecteur doit savoir de quoi tu parles, ce qui se passe et dans quel ordre. Nova range toujours ses outils avant de réparer un robot : toi aussi, range tes idées avant de commencer ton texte.

Comprends exactement la consigne

- Entoure le verbe de la consigne. Il indique l'action à réaliser : raconte, décris, explique, imagine, donne ton avis ou écris.
- Souligne le sujet. Demande-toi : de qui, de quoi ou de quelle situation dois-je parler ?
- Repère les contraintes. Elles peuvent concerner un lieu, des personnages, un moment, une forme de texte ou des mots à employer.
- Choisis le temps principal. Pour raconter une aventure passée, utilise souvent l'imparfait et le passé composé. Pour décrire ce que tu vois maintenant, utilise le présent.
- Pose-toi des questions. Qui ? Où ? Quand ? Que se passe-t-il ? Pourquoi ? Comment cela se termine-t-il ? Tes réponses feront naître des idées.

Les mots utiles pour organiser ton travail

> Le brouillon est la première version de ton texte : tu peux y chercher, déplacer, barrer et compléter tes idées. Le plan est l'ordre prévu pour les parties de ton texte. Le paragraphe est un groupe de phrases qui parle d'une même idée ; commence-le par un alinéa, c'est-à-dire un petit retrait au début de la ligne. Le connecteur est un mot ou un groupe de mots qui relie les idées : d'abord, ensuite, pourtant, parce que, enfin. La version au propre est le texte recopié avec soin après la relecture.

Prépare un brouillon avant de rédiger

Ne te précipite pas sur la première phrase. Prends d'abord quelques minutes pour écrire des mots, des groupes de mots ou de petites phrases au brouillon. Si tu dois raconter l'exploration d'une cabane, note par exemple : « forêt après la pluie », « porte grinçante », « lampe qui s'éteint », « découverte d'une boîte », « retour rassuré ». Ces notes ne sont pas encore ta rédaction : elles servent à ne pas oublier tes idées. Ensuite, choisis les idées les plus intéressantes et classe-les. Pour un récit, tu peux prévoir un début, un problème ou une surprise, des actions, puis une fin. Pour une description, tu peux aller du général au particulier : d'abord le lieu entier, puis les détails, les

couleurs, les bruits et les odeurs. Pour un texte d'opinion, annonce ton avis, donne des raisons et termine par une phrase qui le confirme. Ton plan t'évite de répéter la même idée ou de passer brusquement d'un sujet à un autre. Si une idée ne correspond pas à la consigne, écarte-la, même si elle te plaît. Retiens surtout le plan du récit (situation de départ, problème ou événement, actions, dénouement) : c'est celui que tu dois savoir utiliser sans hésiter, car c'est celui qui te sera demandé le jour de l'évaluation. Les plans de la description et de l'avis te servent surtout de repères pour mieux comprendre comment un texte s'organise selon son but.

Compare les plans possibles : maîtrise en priorité le plan du récit

Type de texte	Organisation possible	Exemple de départ
Un récit	Début : lieu et personnages ; actions et problème ; dénouement et fin	Un matin, Lila aperçut une lumière étrange au bord du chemin.
Une description	Vue d'ensemble ; détails importants ; impression ressentie	La place du village semblait vide et silencieuse.

Un texte pour donner son avis	Avis annoncé ; raisons expliquées ; conclusion	Je pense qu'il faut préserver les arbres de notre quartier.
Une lettre	Formule pour saluer ; message organisé ; formule de fin et signature	Cher Yanis, je t'écris pour te raconter ma découverte.

Construis des paragraphes qui se suivent

Chaque paragraphe développe une idée importante. Dans un récit, le premier paragraphe peut présenter le personnage et le lieu. Le deuxième raconte le moment où le problème commence. Le troisième explique les actions du personnage. Le dernier montre comment l'histoire se termine. Ne coupe pas ton texte à chaque phrase : plusieurs phrases qui parlent de la même action restent dans le même paragraphe. À l'inverse, commence un nouveau paragraphe quand le lieu change, quand le temps passe ou quand une nouvelle idée importante apparaît. Utilise des connecteurs pour guider ton lecteur. Pour indiquer l'ordre, écris : d'abord, puis, ensuite, soudain, enfin. Pour expliquer une cause, utilise : parce que, car, puisque. Pour montrer une conséquence, utilise : donc, alors, c'est pourquoi. Pour opposer deux idées, utilise : mais, pourtant, cependant. N'ajoute pas un connecteur au hasard : choisis celui qui correspond vraiment au lien entre tes phrases. « Il pleuvait, pourtant

nous avons ouvert les parapluies » ne convient pas ; les parapluies sont ouverts à cause de la pluie. Écris plutôt : « Il pleuvait, alors nous avons ouvert les parapluies. »

Transforme des notes en paragraphe

> Notes : « jardin abandonné ; portail rouillé ; Inès hésite ; bruit derrière le mur ; un chat sort ; elle rit ». Paragraphe rédigé : « Inès s'arrêta devant le portail rouillé du jardin abandonné. Elle hésitait à entrer, car un bruit étrange venait de derrière le mur. Soudain, un gros chat gris bondit dans l'allée. Rassurée, Inès éclata de rire et poussa doucement le portail. » Les notes sont devenues des phrases complètes. Les connecteurs « car », « soudain » et « rassurée » montrent les liens entre les événements.

Écris des phrases claires et vivantes

Une phrase commence par une majuscule et se termine par un signe de ponctuation. Elle contient le plus souvent un sujet et un verbe : « Le vent souffle. » Tu peux enrichir cette phrase en ajoutant des précisions utiles : « Le vent froid souffle violemment dans les branches noires. » Choisis des verbes précis. Au lieu d'écrire plusieurs fois « il fait », préfère parfois « il avance », « il observe », « il murmure », « il trébuche » ou « il découvre ». Choisis aussi des mots qui permettent au lecteur

d'imaginer la scène. Au lieu de dire « une maison jolie », tu peux écrire « une petite maison aux volets bleus ». Attention : n'accumule pas les adjectifs sans raison. Chaque détail doit aider à comprendre, à voir ou à ressentir. Varie le début de tes phrases. Si tu écris toujours « Il », ton texte devient monotone. Commence parfois par un complément de temps ou de lieu : « À la tombée de la nuit, il entendit un cri. » Tu peux aussi employer une phrase courte à un moment important : « La porte s'ouvrit. » Elle attire l'attention du lecteur.

Ajoute les détails qui font imaginer

- Utilise les cinq sens : ce que le personnage voit, entend, sent, touche ou goûte.
- Indique les émotions : inquiet, soulagé, étonné, fier, déçu, joyeux. Explique parfois leur cause : « Elle tremblait parce qu'elle entendait des pas. »
- Fais parler un personnage si cela fait avancer le texte. Place les paroles entre guillemets et annonce qui parle : « Attends-moi ! » cria Noé.
- Évite les répétitions proches. Remplace un nom par un pronom ou par un autre groupe de mots qui désigne la même personne : « Maëlle », « elle », « la jeune exploratrice ».

- Reste fidèle à ton choix. Si ton récit est au passé, ne passe pas au présent sans raison. Si le narrateur raconte une aventure dans une forêt, n'ajoute pas soudain un lieu qui n'a pas été présenté.

Relis avec la méthode de Nova

La relecture est une étape indispensable. Relis une première fois pour le sens : ai-je répondu à toute la consigne ? Mon texte suit-il mon plan ? Le début présente-t-il la situation ? La fin ne s'arrête-t-elle pas brutalement ? Relis une deuxième fois les paragraphes : chaque paragraphe parle-t-il d'une idée ? Les connecteurs montrent-ils bien les liens ? Relis une troisième fois les phrases. Vérifie les majuscules, les points, les virgules et les guillemets. Cherche les phrases trop longues : tu peux les couper en deux. Enfin, relis les mots et les accords. Vérifie que le verbe s'accorde avec son sujet et que les noms, déterminants et adjectifs s'accordent quand c'est nécessaire. Cherche les mots répétés et remplace-en quelques-uns. Lis ton texte à voix basse : si tu butes sur une phrase ou si tu ne comprends plus ce que tu as voulu dire, modifie-la. Nova appelle cela le contrôle final : tu ne corriges pas seulement les fautes, tu rends ton message plus clair. Pour t'entraîner à évaluer toi-même ton travail comme le ferait ton enseignant, appuie-toi sur une grille de réussite : coche un critère si le sens est clair et complet, un autre si les paragraphes et les

connecteurs sont bien choisis, un autre si les phrases sont bien construites et ponctuées, un dernier si les accords sont respectés. Plus tu coches de critères, plus ta rédaction est réussie : c'est exactement ainsi que sera notée ton évaluation.

Ne confonds pas longueur et qualité

Un texte plus long n'est pas forcément meilleur. Écris assez pour répondre à la consigne, mais ne répète pas les mêmes idées pour remplir des lignes. Une rédaction réussie contient des idées organisées, des phrases compréhensibles et des détails utiles. Termine toujours ton texte : une dernière phrase peut montrer ce que ressent un personnage, résumer une idée ou laisser une impression au lecteur.

Exemples résolus

Raconter une surprise dans la cour

Énoncé. Raconte en quelques phrases la découverte d'un objet mystérieux dans la cour de l'école.

1. Repère les éléments obligatoires : il faut raconter, situer l'action dans la cour et faire apparaître un objet mystérieux.

2. Prépare un plan : arrivée dans la cour ; découverte de l'objet ; réaction et explication finale.
3. Choisis des détails : une boîte métallique, un bruit léger, deux amis curieux.
4. Rédige des phrases reliées par des connecteurs.

Résultat : À la récréation, Zoé aperçut une petite boîte métallique près du banc. Elle l'entendit cliqueter et appela aussitôt son ami Sami. Ensemble, ils l'ouvrirent avec précaution. À l'intérieur, ils découvrirent des graines et un mot : « Plantez-les dans le jardin. » Les deux enfants décidèrent de les confier à leur enseignante.

Donner son avis de façon organisée

Énoncé. Explique pourquoi il est utile de lire régulièrement.

1. Annonce ton avis dès la première phrase.
2. Trouve plusieurs raisons différentes : apprendre des mots, découvrir des histoires, mieux imaginer.
3. Utilise des connecteurs pour présenter tes raisons.

4. Termine par une phrase qui confirme ton idée.

Résultat : Je pense qu'il est utile de lire régulièrement. D'abord, la lecture permet de découvrir des histoires et des personnages très différents. Ensuite, elle aide à apprendre de nouveaux mots et à mieux comprendre les textes. Enfin, lire développe l'imagination, car chacun peut se représenter les lieux et les personnages. C'est pourquoi la lecture peut devenir une activité agréable et enrichissante.

Les astuces de Nova



Le plan en trois cases

Nova dessine trois cases sur son brouillon : début, milieu, fin. Avant d'écrire, place au moins une idée dans chaque case.



Le test de la voix basse

Lis ton texte doucement. Si tu manques d'air ou si tu ne comprends plus une phrase, coupe-la ou réécris-la.

Le détecteur de répétitions

Entoure un mot souvent répété. Cherche ensuite un pronom ou un autre mot précis pour alléger ton texte.

Mes exercices

1 Repère les éléments de la consigne ★☆☆

Lis chaque consigne et indique ce que tu dois écrire.

1. Décris le paysage que tu observes depuis le sommet d'une montagne.
2. Raconte une rencontre inattendue pendant une promenade.
3. Explique pourquoi tu aimerais apprendre à jouer d'un instrument.

2 Remets le récit en ordre ★☆☆

Numérote les phrases dans l'ordre pour former un court récit.

1. « Enfin, elle retrouva son frère près de la fontaine. »

2. « Soudain, elle entendit son prénom derrière les arbres. »
3. « Mila arriva sur la place du village en fin d'après-midi. »
4. « Elle chercha autour d'elle, car elle ne voyait plus son frère. »

3 Choisis le bon connecteur ★☆☆

Complète chaque phrase avec le connecteur qui convient : car, puis, soudain, enfin.

1. Noé enfila son manteau, ___ il faisait froid dehors.
2. La porte grinça. ___, une ombre apparut dans le couloir.
3. Lina rangea ses affaires, ___ elle quitta la classe.